



PROVINCIA DI VITERBO

Settore Ambiente

Prot. n. 65485

Viterbo, lì 20/12/2016

Avviso pubblico per la costituzione di un elenco ristretto (short list) di candidati esperti ai quali affidare il servizio di front office con assistenza all'utenza per le autorizzazioni alle emissioni in atmosfera per gli stabilimenti ed istruttoria tecnica delle pratiche di autorizzazione ai sensi dell'art. 269 e 272 del D. Lgs. n. 152/06 e ss.mm.ii. alla parte quinta - (Art. 36 D. Lgs. 18.04.2016, n. 50) – CIG Z6F1CA99D5

IL DIRIGENTE

in attuazione della determinazione del R.U. n. 2113 del 20/12/2016

RENDE NOTO

che questa amministrazione provinciale intende procedere alla costituzione di un elenco ristretto (short list) di esperti professionisti ai quali affidare il servizio di istruttoria tecnica delle pratiche di autorizzazione ai sensi dell'art. 269 e 272 del D. Lgs. n. 152/06 e ss.mm.ii. alla parte quinta, comprensivo di front office per assistenza specialistica agli utenti relativo ai procedimenti amministrativi connessi. L'iscrizione alla Short List avviene su richiesta degli interessati in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso ed è obbligatoria per il conferimento del servizio.

1. FINALITA'

La costituzione della Short List è finalizzata, in particolare, ad individuare profili di cui avvalersi per lo svolgimento delle attività collegate al servizio di istruttoria tecnica delle pratiche di autorizzazione ai sensi dell'art. 269 e 272 del D. Lgs. n. 152/06 e ss.mm.ii. alla parte quinta, comprensivo di front office per assistenza specialistica agli utenti relativo ai procedimenti amministrativi connessi giacenti presso l'Ufficio Inquinamento Atmosferico.

2. BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Le attività richieste attengono alle varie fasi in cui si articola il procedimento istruttorio e, in particolare:

- a) Front office - Assistenza ai gestori degli impianti di cui all'articolo 1 del DPR 59/2013 che presentano domanda di autorizzazione unica ambientale al Comune competente, nel caso in cui siano assoggettati, ai sensi della normativa vigente, al rilascio, alla formazione, al rinnovo o all'aggiornamento di autorizzazione alle emissioni in atmosfera per gli stabilimenti di cui all'articolo 269 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 o autorizzazione generale di cui all'articolo 272 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;
- b) Relazione istruttoria tecnico/amministrativa preliminare con verifica di ammissibilità della domanda di AUA attinente all'art. 269 e 272 del D. Lgs. n. 152/06 e ss.mm.ii., previa esecuzione delle seguenti verifiche istruttorie:
 - controllo della documentazione allegata alle istanze AUA e sua conformità e completezza rispetto alle previsioni di legge;
 - riscontro di eventuali atti dell'Ufficio Inquinamento Atmosferico per l'accertamento delle autorizzazioni precedenti, attività svolte, siti degli stabilimenti, quadro riepilogativo delle emissioni e suoi punti di emissione;
 - controllo della corrispondenza catastale;
 - controllo degli strumenti urbanistici comunali e della presenza di vincoli;
 - calcolo e controllo degli oneri istruttori;
- c) Predisposizione delle richieste di integrazione, in caso di eventuale incompletezza dei documenti presentati e gestione informatizzata delle scadenze e dei riscontri integrativi;
- d) Ispezioni, sopralluoghi, misurazioni e verifiche di consistenza, laddove se ne ravvisi l'esigenza, su espressa disposizione del Responsabile dell'Ufficio Inquinamento Atmosferico;

- e) Verifica ed istruttoria delle integrazioni inoltrate, registrazione e inserimento nella pratica, in modo da consentire il rapido ed esauriente esame della stessa, evitando nuovi rinvii e/o richieste di integrazione;
- f) Partecipazione, se richiesto, alle sedute delle Conferenze di Servizio (CdS) per l'istruttoria della pratica ai fini dell'emissione dei provvedimenti;
- g) Redazione dei necessari atti amministrativi successivi alla CdS, nonché della relativa proposta di autorizzazione;
- h) Relazione istruttoria finale, che ripercorre tutte le fasi del procedimento, da cui consegue proposta motivata di rilascio o di diniego dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera per gli stabilimenti di cui all'articolo 269 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, o autorizzazione generale di cui all'articolo 272 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;
- i) Gestione informatizzata dell'intero iter per le pratiche assegnate.

3. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO:

L'ammontare del servizio in oggetto è pari ad € 14.673,06, per onorari e spese, comprensivo di oneri previdenziali ed IVA. Le prestazioni oggetto del servizio saranno compensate secondo le tariffe unitarie riportate in allegato al presente Avviso, cui sarà applicato il ribasso unico percentuale offerto nella fase di affidamento dell'incarico.

4. MODALITA' DI PAGAMENTO:

Il pagamento dell'incarico avverrà per stati di avanzamento, alla maturazione di un importo non inferiore al 25% dell'importo contrattuale; il soggetto incaricato invierà al Responsabile dell'Ufficio Inquinamento Atmosferico un report della gestione informatizzata, in allegato alla richiesta di liquidazione delle competenze maturate e a giustificazione dei compensi richiesti, da determinarsi in riferimento al servizio di front office svolto, allo stato delle pratiche istruite ed ai singoli importi stabiliti nell'allegata tabella "A1" dei compensi.

I compensi come sopra stabiliti verranno liquidati a mezzo determina dirigenziale, previa relazione di regolare espletamento del servizio da parte del Responsabile dell'Ufficio Inquinamento Atmosferico sulla richiesta di liquidazione e presentazione di relativa fattura.

5. DURATA E LUOGO DEL SERVIZIO

L'incarico avrà una durata massima di mesi dodici, e comunque con limite massimo di spesa nell'importo di cui al precedente punto 3.

Le parti potranno reciprocamente esercitare la facoltà discrezionale di recedere dall'incarico con un preavviso di 30 (trenta) giorni.

Il lavoro sarà svolto dal soggetto incaricato in totale autonomia, garantendo la presenza presso la sede della Provincia di Viterbo - Settore Ambiente Ufficio Inquinamento Atmosferico per le attività di front office in relazione alle istruttorie affidate, per la gestione dei data base e per la partecipazione alle conferenze di servizi.

6. MODALITA' DI FINANZIAMENTO:

Fondi del Bilancio dell'Ente.

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA:

I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura devono presentare istanza di partecipazione sulla base del facsimile allegato A) e produrre le relative autocertificazioni connesse.

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'articolo 46 del D.Lgs. n. 50/2016 che non incorrano nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo. Le società di ingegneria e le società di professionisti di cui alle lettere a) e b) del succitato art. 46 devono possedere i requisiti di cui agli articoli 254 e 255 del D.P.R. n. 207/2010.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento le società o i consorzi, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal presente avviso anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali. I concorrenti possono partecipare singolarmente o congiuntamente in raggruppamenti; nel caso dei raggruppamenti, al fine di valutare il possesso dei requisiti partecipativi sotto il profilo della idoneità professionale, alla richiesta di invito deve essere allegata la dichiarazione (sul facsimile allegato A2) con la

quale sono specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti componenti l'eventuale raggruppamento. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara stessa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

8. REQUISITI PER L'INSERIMENTO NELLA SHORT LIST

Sono ammessi a presentare la domanda di inserimento nella short list i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati aderenti all'U.E. in possesso dei seguenti requisiti minimi, a pena di esclusione, requisiti da possedere alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda:

9.1 Requisiti Generali di cui all'art.80 D.Lgs.50/2016 (Non è ammesso l'avvalimento)

- a) Possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) Possesso della Partita IVA;
- c) Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, non avere procedimenti penali a carico e precisamente di non avere carichi penali pendenti e/o reati penali per reati connessi all'esercizio della professione e/o alle dipendenze di enti pubblici;
- d) Non avere rapporti di dipendenza in particolare con l'Amministrazione e/o Enti Pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico;
- e) Non trovarsi in una delle cause di conflitto di interesse di cui all'art. 24 del D. Lgs. 50/2016;
- f) Essere in regola con i contributi assistenziali, previdenziali ed assicurativi (INARCASSA);
- g) Trovarsi nelle condizioni di inesistenza di provvedimenti disciplinari che inibiscono l'attività professionale, o altri impedimenti di legge;
- h) Di non essere titolare, come progettista o direttore dei lavori o consulente tecnico per privati, di pratiche di autorizzazione alle emissioni in atmosfera (D. Lgs.152/2006, DPR 59/2013) presso la Provincia di Viterbo, né di accettarne per tutto il periodo di svolgimento dell'incarico;

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti e consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, tali requisiti dovranno essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento o consorzio; in caso di avvalimento, i requisiti soggettivi e di ordine generale devono, inoltre, essere posseduti dall'ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

9.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83 co. 1 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016 (E' ammesso l'avvalimento.)

- a) Titolo di studio corrispondente alle prestazioni da eseguire: laurea quinquennale o specialistica, (o laurea di vecchio ordinamento) in ingegneria o architettura, ovvero diploma di maturità tecnica di geometra o di perito industriale;
- b) Iscrizione al competente Ordine Professionale o Collegio da almeno cinque anni;

9.3 Requisiti di capacità tecnico-economica (art. 83 co. 1) del D.Lgs. n. 50/2016) (E' ammesso l'avvalimento.)

- a) Avvenuto espletamento nel quinquennio 2012-2016 di servizi/incarichi professionali aventi ad oggetto servizi tecnici nel settore specifico delle emissioni in atmosfera di impianti industriali, caratterizzazione delle fasi dei processi che generano l'emissione, conoscenza dei servizi di misura delle emissioni e monitoraggio nel lungo periodo delle stesse, progettazione di interventi mirati alla riduzione e ottimizzazione dell'emissioni, e all'abbattimento dei principali inquinanti generati dai processi produttivi, per un importo complessivo globale dei suddetti servizi non inferiore all'importo dell'appalto. A tale riguardo dovranno essere prodotte le relative attestazioni da parte del committente pubblico o privato ovvero autocertificazione del soggetto istante. Relativamente ai requisiti di fatturato di impresa essi sono diretti a soddisfare l'esigenza dell'Amministrazione di selezionare operatori economici in possesso di adeguata e specifica esperienza nel settore, per la partecipazione alla procedura di affidamento del servizio in oggetto.

In caso di raggruppamenti temporanei i requisiti finanziari e tecnici precedentemente indicati, devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. I servizi sopraindicati valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel quinquennio indicato, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo, per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

9. MODALITA' DI AFFIDAMENTO

L'affidamento del servizio avverrà tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett a) tra i candidati iscritti nella short list a seguito di analisi comparativa dei curricula pervenuti sulla base della specifica esperienza professionale nelle materie oggetto dell'incarico, della pregressa esperienza nella istruttoria di

procedimenti tecnici presso pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento ai procedimenti di autorizzazione oggetto dell'incarico e delle eventuali esperienze maturate in attività di front office all'utenza costituita da attività produttive.

L'affidamento del servizio avverrà con determinazione del Dirigente del Settore Ambiente e sarà regolato da apposito disciplinare di incarico regolante le modalità, i tempi ed il corrispettivo per l'espletamento del servizio.

La stipulazione del disciplinare di incarico è, comunque, subordinata al positivo esito delle verifiche delle dichiarazioni prodotte, nonché all'accertamento della regolarità contributiva.

10. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati, in possesso dei requisiti previsti, devono far pervenire, nei termini e nel luogo indicati nei punti successivi, a pena di esclusione, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal professionista, recante all'esterno i riferimenti del mittente nonché la dicitura: "Candidatura per inserimento short-list per il servizio front office e istruttoria tecnica pratiche di autorizzazioni alle emissioni in atmosfera presentate ai sensi del DPR 59/2013 – D Lgs 152/2006 e ss.mm.ii.- NON APRIRE."

Il plico, a pena di esclusione, dovrà contenere:

- 1) Domanda di ammissione compilata e sottoscritta in calce (allegato A), comprensiva della Dichiarazione unica in ordine ai requisiti generali e speciali;
- 2) Curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e con allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 - D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., nel quale siano evidenziate le pregresse esperienze di cui al precedente articolo 10.

Dal curriculum si dovrà dedurre il titolo di studio, il voto conseguito, l'iscrizione e la data di iscrizione all'Ordine/Collegio professionale, gli incarichi conferiti da imprese e da quali Amministrazioni.

Le candidature, pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità richieste, saranno esaminate, in seduta riservata, da apposita Commissione, costituita da n. tre (3) componenti da nominarsi successivamente alla data di scadenza di presentazione delle candidature a mezzo determina del Dirigente del Settore Ambiente, al solo fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione di cui ai precedenti punti. Coloro che risultino in possesso dei requisiti minimi richiesti saranno inseriti nella short - list oggetto del presente avviso.

11. INDIRIZZO E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il plico dovrà pervenire esclusivamente a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano, pena l'esclusione, entro le ore 12,00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo online dell'Amministrazione, al seguente indirizzo: Provincia di Viterbo - Ufficio Protocollo, Via A. Saffi 49 01100 Viterbo. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora per qualsiasi ragione, anche per cause di forza maggiore, il plico non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

12. CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre ai casi di esclusione esplicitamente previsti ed indicati nel presente avviso, saranno escluse le domande di partecipazione:

- carenti della documentazione richiesta per la partecipazione;
- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione con dichiarazione unica in ordine ai requisiti generali e speciali, dello schema di disciplinare di incarico e del curriculum da parte del candidato;
- pervenute dopo il termine ultimo fissato; a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ente
- Ufficio Protocollo, Via A. Saffi 49 - 01100 Viterbo
- con documentazione recante informazioni che risultano non veritiere;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

13. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARSI DA PARTE DELL' AGGIUDICATARIO E DISPOSIZIONI DA ATTUARSI PRIMA DELLA STIPULA DEL DISCIPLINARE DI INCARICO

Il soggetto affidatario dovrà presentare, entro e non oltre 20 gg. dalla data di comunicazione da parte della Provincia dell'avvenuto affidamento del servizio, idonea documentazione atta a comprovare alla data di affidamento il possesso dei requisiti dichiarati in sede di candidatura.

Nell'ipotesi in cui l'Amministrazione affidataria riscontri, in capo al soggetto affidatario, cause ostative alla stipula del disciplinare di incarico, procederà a revocare l'affidamento e a procedere a nuovo affidamento con le stesse modalità riportate nel presente avviso.

14. STIPULAZIONE ED ESECUZIONE DEL DISCIPLINARE DI INCARICO

La stipulazione del disciplinare di incarico avverrà secondo i tempi e le modalità previste dall'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016. E' fatto salvo ogni altro termine discendente dall'applicazione delle procedure necessarie a garantire la legalità nell'affidamento dei servizi.

15. CONTROVERSIE

Per ogni controversia relativa all'esecuzione del disciplinare di incarico è competente il giudice ordinario. Resta fermo quanto previsto dalle vigenti norme di legge ed in particolare gli artt. 204 e segg. del D.Lgs 50/2016 in materia di contenzioso. E' escluso l'arbitrato.

16. AVVALIMENTO

In caso di avvalimenti dei requisiti di cui ai suddetti punti 9.2 e 9.3, ai sensi dell'art. 89 co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente potrà avvalersi della capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Il concorrente che intende avvalersi delle capacità di altri soggetti dovrà allegare alla richiesta di invito:

- una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti professionalità e di capacità tecnico-economica oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui questi si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- originale o copia autentica del disciplinare di incarico in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

17. ALTRE INFORMAZIONI

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o paraconcorsuale.

L'Amministrazione non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento del servizio oggetto del presente avviso, fermo restando l'impegno, qualora intenda procedere agli affidamenti medesimi, a prendere in considerazione la short - list formulata a seguito della pubblicazione del presente avviso.

L'istanza di ammissione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'affidamento del servizio, nonché l'accettazione delle condizioni del presente avviso. Il responsabile del procedimento è l'Ing. Ernesto Dello Vicario (07613131, email: e.dellovicario@provincia.vt.it).

Tutta la documentazione inerente al presente avviso, le delucidazioni e i chiarimenti necessari possono essere richiesti tutti i giorni dalle ore 9,00 alle ore 13,00, fino al giorno antecedente il termine fissato per il recapito del plico, al Settore Ambiente della Provincia di Viterbo.

La documentazione amministrativa e tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata.

Il presente avviso pubblico è pubblicato all'Albo on line della Provincia di Viterbo per giorni quindici (15) consecutivi e sul sito internet <http://www.provincia.viterbo.gov.it>.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. si informa che i dati forniti saranno trattati dall'Ente per finalità connesse alla gara ed eventualmente alla successiva stipula e gestione di disciplinare di incarico. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il R.d.P.

Il Dirigente
Ing. Ernesto Dello Vicario

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/1993)